



COLEGIO
SAN BARTOLOMÉ
LA MERCED

CIRCULAR

DADTIVA-FAC-002-2023

PARA: Padres y madres de familia de estudiantes antiguos
DE: Dirección Administrativa y Financiera
ASUNTO: Proceso de matrícula Online
FECHA: 24 de junio de 2023

Estimados Padres y Madres de Familia reciban un cordial Saludo.

La siguiente información tiene como objetivo orientar el proceso de matrícula de su hijo(a) en el Colegio San Bartolomé La Merced. Para mayor información pueden consultar en la página web (www.sanbartolo.edu.co), el cual es el medio oficial de consulta y en el cual encontrarán el video, el paso a paso y link para matricular.

El proceso de formalización de matrícula se realizará en 2 pasos:

PASO 1. EFECTUAR PAGOS Y GUARDAR SOPORTE DE CADA PAGO DE: MATRÍCULA (FIJO) – PENSIONES ANTICIPADAS (VOLUNTARIO) – GUÍAS EVALUACIÓN CAMBRIDGE (ANTICIPADA O MENSUAL MES AGOSTO) – DERECHOS GRADO 11° (FIJO) – MOSAICO / TOGA Y BIERRETE 11° (FIJO) - ANUARIO (OPCIONAL) – LOCKER 4° a 11° (OPCIONAL) – DERECHOS DE GRADO 11° - MOSAICO TOGA Y BIRRETE 11°.

1. Pago presencial en Banco con su respectivo código de barras con los recibos enviados al correo; pueden ser pagados en oficina del Banco Caja Social o Banco de Bogotá.
2. Pagos en línea - dos opciones:
 - a) Página web del Colegio / nuestros sitios / Pagos PSE.
 - b) Página del Banco Caja Social que lo llevará a la plataforma de mi pago amigo a través de este link de pagos, allí solo deberán digitar el código del estudiante sin los ceros (12...)

Link:

https://www.mipagoamigo.com/MPA_WebSite/ServicePayments/StartPayment?id=7268&searchedCategoryId=&search%20edAgreementName=COL%20SAN%20BARTOLOME%20LA%20MERCED%20BTA%20CIA%20DE%20JESUS.



ISO 9001



DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
Y FINANCIERA

Cra. 5a No. 33B-80 - Tel.: 343 6300 - www.sanbartolo.edu.co
Bogotá, D.C. - COLOMBIA **COLEGIO BILINGÜE NACIONAL**
COMPAÑÍA DE JESÚS Nit.: 860.007.627-1
SBLM es miembro de ACODESI, CONACED Y UNCOLI



COLEGIO
SAN BARTOLOMÉ
LA MERCED

PASO 2. GESTIONAR DOCUMENTOS DE MATRÍCULA ONLINE

Ingrese a la plataforma INTEGRA, que estará disponible de lunes a viernes de 8:00 am a 8:00 pm a través del siguiente link y por secciones:

- Preescolar: 27 de junio de 2023
- Primaria: 28 de junio de 2023
- Bachillerato: 29 de junio de 2023.
- Cierra de matrículas todos los grados

De lunes a viernes de 8:00 am a 8:00 pm **a través de la página web botón ... o a través del siguiente link:**

<https://q.plataformaintegra.net/sanbartolo/index.php/cupo>

El sistema le pide que digite el número de identificación de SU HIJO, sin puntos, comas, etc., sólo el número; luego pide la fecha de nacimiento de su hijo como se ve en la siguiente imagen y autorizar el tratamiento de datos personales.

Ingrese los datos del Estudiante

Nro. Documento estudiante
111111111

Fecha nacimiento

Autorizo el tratamiento de mis datos personales
(AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES)

« Agosto 2020 »

Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6

« 2000-2009 »

1999	2000	2001	2002
2003	2004	2005	2006
2007	2008	2009	2010

Digite el número de identidad de su hijo (a)

Autorice datos personales y haga clic en CONTINUAR

La fecha de nacimiento puede ser ubicada haciendo clic sobre el calendario que despliega la plataforma **FECHAS:** haga clic para activar años y pueden avanzar o retroceder con las flechas de la izquierda y la derecha.



ISO 9001

IONET



DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
Y FINANCIERA

Cra. 5a No. 33B-80 - Tel.: 343 6300 - www.sanbartolo.edu.co
Bogotá, D.C. - COLOMBIA **COLEGIO BILINGÜE NACIONAL**
COMPAÑÍA DE JESÚS Nit.: 860.007.627-1
SBLM es miembro de ACODESI, CONACED Y UNCOLI



VERIFICACIÓN DE DATOS BÁSICOS

El sistema le llevará a verificar uno a uno los datos básicos, solo debe activar cada campo haciendo clic en el recuadro del extremo izquierdo, si el dato es CORRECTO, solo pase al siguiente, si requiere alguna actualización o cambio en el recuadro amarillo que se activa haga la corrección respectiva. El sistema lo lleva a verificar datos del ESTUDIANTE, MADRE, PADRE.

NOTA: En caso de que alguno de los padres NO va a llevar a cabo el proceso de matrícula y firma de documentos, por ejemplo, por fallecimiento o por vinculación de un TERCERO en el proceso, favor comunicarse con la Administración del Colegio al área de Facturación con Cristina Pinilla en el teléfono 3436300 ext. 2107 o escribir al correo facturacion@correosanbartolo.edu.co y/o en el área de tesorería con Norley Villalobos en el teléfono 3436300 ext. 2104 o escribir al correo aux_tesoreria@correosanbartolo.edu.co.

The screenshot shows a web interface for data verification. At the top, it says 'COLEGIO SAN BARTOLOMÉ LA MERCED'. Below that, a progress bar shows three steps: 1. ESTUDIANTE (active), 2. MADRE, and 3. PADRE. A red arrow points to step 1. The main area contains a form for 'Nombre: RATONCITO PEREZ PEREZ' and 'No documento: 111111111'. Below these are several fields with checkboxes on the left: 'Tipo de documento: T.I.' (checked), 'Ciudad de expedición: Bogotá (BOGOTÁ)' (checked), 'Dirección: Cra 4 # 1-111' (unchecked), 'Email: ratoncito@gmail.com' (unchecked), and 'Celular: 3132222222' (unchecked). The 'Tipo de documento' and 'Ciudad de expedición' fields are highlighted in yellow. At the bottom, a green button labeled 'Siguiente' is highlighted with a red arrow, and text says 'Una vez verificado todos los datos damos clic en SIGUIENTE'.



EC 4245-1





COLEGIO
SAN BARTOLOMÉ
LA MERCED

Aquí puede verificar el estado del proceso y aparecen los mensajes que el colegio le envíe

Aquí aparece el nombre del estudiante y el gradoal que ingresa

-Link para descargar formulario para transporte
-Link para materiales de PREESCOLAR
-Link para pagar matrícula por PSE

Haga clic aquí para cargar los documentos requeridos en el proceso de matrícula, requeridos por el colegio

Al hacer clic en esta pestaña puede vincular al familiar que será el responsable económico ante el Colegio, solo haga clic en buscar, digite la cédula del Responsable económico, le da clic en **BUSCAR** y al encontrarlo da clic en **GUARDAR**

a. Subir documentos en PDF

Al hacer clic en la pestaña de **CARGUE DE DOCUMENTOS**, el sistema le muestra el listado de documentos.

*Soporte de todos los pagos realizados (Recibo o soporte PSE) – (Obligatorio): **Puede acceder al link de pagos PSE en la parte superior del formulario.**

*Fotocopia de la certificación de afiliación a la EPS o medicina prepagada (para todos los estudiantes) – (Obligatorio)

*Fotocopia del carné de vacunas actualizado (para todos los estudiantes de preescolar)



Cra. 5a No. 33B-80 - Tel.: 343 6300 - www.sanbartolo.edu.co
Bogotá, D.C. - COLOMBIA **COLEGIO BILINGÜE NACIONAL**
COMPAÑÍA DE JESÚS Nit.: 860.007.627-1
SBLM es miembro de ACODESI, CONACED Y UNCOLI



COLEGIO
SAN BARTOLOMÉ
LA MERCED

*Solicitud de Servicio de Transporte (Voluntario): Documento indispensable si la Familia está interesada en tomar el servicio de transporte **(NO obligatorio)**. **Para descargar este documento haga clic en el enlace respectivo, descargue, diligencie y suba el documento.**

Para subir los documentos, haga clic en **ADJUNTAR**, busque el documento en su computador selecciónelo y listo. El sistema le da la opción de **VER**, para verificar y poder cambiar

Adjuntar documentos solo en formato PDF o Imagen, Tamaño máximo 2MB por archivo.

Documento	Archivo
1 * Soporte de pago de matrícula (Recibo o soporte PSE)	Ver Adjuntar

El botón VER aparece solo cuando se ha subido un documento

Una vez el colegio verifique los documentos subidos a la plataforma enviará un mensaje por el mismo link: <https://a.plataformaintegra.net/sanbartolo/index.php/cupo>, se sugiere revisar su formulario periódicamente hasta que les llegue un mensaje de cambio de estado.

INSCRIPCIÓN Y MATRÍCULA **(Firma de documentos -*)**

FIRME CADA UNO DE LOS DOCUMENTOS

- 2022-12-27 19:53:14 NOTIFICACIÓN Firma de documentos -*
- 2022-12-27 19:05:20 AVISO

GRADO JARDÍN 22-23->PRINCIPAL->BÁSICA PREESCOLAR->FORMAL->UNICA

DOCUMENTOS PARA FIRMAR ELECTRÓNICAMENTE

- 1. CONTRATO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO **Firmar** **Imprimir**
- 2. AUTORIZACIÓN Y DECLARACIONES **Firmar** **Imprimir**
- 3. DECLARACIÓN DE RECURSOS LÍCITOS Y AUTORIZACIÓN PARA CONSULTA DE DATOS **Firmar** **Imprimir**
- 4. PAGARÉ **Firmar** **Imprimir**
- 5. CARTA DE INSTRUCCIONES **Firmar** **Imprimir**
- 6. DESPRENDIBLE AMBIENTES SANOS **Firmar** **Imprimir**
- 7. DESPRENDIBLE MANUAL DE CONVIVENCIA **Firmar** **Imprimir**
- 8. TERMINOS Y CONDICIONES **Firmar** **Imprimir**

Aparece firma de documentos y se activan los documentos para firma electrónica



EC 4245-1



DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
Y FINANCIERA

Cra. 5a No. 33B-80 - Tel.: 343 6300 - www.sanbartolo.edu.co
Bogotá, D.C. - COLOMBIA **COLEGIO BILINGÜE NACIONAL**
COMPAÑÍA DE JESÚS Nit.: 860.007.627-1
SBLM es miembro de ACODESI, CONACED Y UNCOLI



COLEGIO
SAN BARTOLOMÉ
LA MERCED

b. **Firma de Documentos** – Una vez les sea activado el estado de **FIRMA DE DOCUMENTOS**, ingrese a cada documento por le recuadro FIRMAR **Firmar** el sistema mostrará el documento y los recuadros de firma de MADRE, PADRE, o ACUDIENTE y RESPONSABLE ECONÓMICO en los diferentes botones de firma podrá aparece el familiar vinculado con el estudiante. **ESTE PROCESO DE FIRMA ELECTRÓNICA SOLO PUEDE LLEVARSE A CABO EN LA FRANJA HORARIA DE 8:00 a.m a 8:00 p.m. POR DISPOSICIONES LEGALES EN COLOMBIA**

1. CONTRATO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO

Firmar Acudiente Firmar Resp Economico

Firmar Acudiente 2

CONTRATO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO
AÑO LECTIVO 2022-2023

Número 1223111111

AUTORICE el proceso de firma electrónica “**SOLO A NIVEL NACIONAL**”, seleccione su nombre, su número de celular y haga clic en ENVIAR. El sistema automáticamente enviará un mensaje de texto con un código único de verificación que deberá digitar para que se realice el proceso de FIRMA ELECTRÓNICA.

Firma Electronica

CONSENTIMIENTO EXPRESO:

DECLARO QUE ACEPTO ESTE PROCEDIMIENTO DE FIRMA ELECTRÓNICA AMPARADA POR LA LEY 527 DE 1999 Y DECRETO 2364 DE 2012, PARA REALIZAR EL PROCESO DE MATRICULAS DE MI HIJO(A) O ACUDIDO, POR LO CUAL EXPRESO MI CONSENTIMIENTO QUE ESTE MECANISMO SUSTITUYE PARA TODOS LOS EFECTOS O SE TENGA LA MISMA VALIDEZ DE LA FIRMA AUTOGRAFA.

Firma
DOÑA RATONA PEREZ DE PEREZ

Tel. móvil de autenticación
3111111111

Enviar

En el documento queda registrado al final toda la información que compone lo reconocido dentro del marco de la ley como firma electrónica

[FirmaAcudiente] Firmado electrónicamente por : DOÑA RATONA PEREZ, Docu.No. 222222222, IP: XXXXXXXXXX Móvil: XXXXXXXXXX Cód. verificación: XXXX Email: XXXXXXXXXX@XXX Direccion: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX Fecha firma: 2022-12-28 10:41:51, Dispositivo: Mozilla/5.0 (Windows NT 6.3; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/108.0.0.0 Safari/537.36



EC 4245-1



DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
Y FINANCIERA

Cra. 5a No. 33B-80 - Tel.: 343 6300 - www.sanbartolo.edu.co
Bogotá, D.C. - COLOMBIA **COLEGIO BILINGÜE NACIONAL**
COMPAÑÍA DE JESÚS Nit.: 860.007.627-1
SBLM es miembro de ACODESI, CONACED Y UNCOLI



COLEGIO
SAN BARTOLOMÉ
LA MERCED

Realice esta misma operación para **TODOS** los documentos obligatorios. Una vez Firmados Usted podrá imprimir, descargar y guardar dichos documentos.

1. Contrato de Servicio Educativo
2. Autorizaciones y Declaraciones
3. Declaración de Recursos lícitos y autorización para consulta de datos
4. Desprendible de ambientes sanos
5. Desprendible de manual de convivencia (El manual lo pueden consultar en el link de la página web del colegio y plataforma de matrículas online)

ENLACE A DOCUMENTOS Y FORMATOS

SOLICITUD DEL TRANSPORTE ESCOLAR 2022-2023
MATERIALES SECCIÓN PREESCOLAR
LINK PAGO PSE
MANUAL DE CONVIVENCIA

NOTAS IMPORTANTES

*Si se realiza el pago y no se formaliza la matrícula, el Colegio no devolverá el dinero.

*La forma de pago del Contrato de Servicio Educativo se hará según lo estipulado en él; las mensualidades serán recaudadas a través del convenio financiero con Davivienda mediante un número de tarjeta sin banda, con banda o similares que ya fue tramitado por ustedes, y el cual no tiene cuota de manejo mientras esté vigente el convenio con el Colegio. Esta entidad garantiza el cumplimiento en los pagos y no genera costo adicional siempre y cuando el pago se haga en las fechas establecidas. El Banco enviará el extracto mensual para el pago, a la dirección electrónica que ustedes registraron en los documentos del Banco y su vencimiento será a mediados de mes iniciando en septiembre de 2023 y finalizando en junio de 2024. Es importante verificar el recibo de facturación mensual que el Colegio enviará al correo institucional del estudiante los 25 de cada mes, allí encontrarán discriminados los conceptos facturados al Banco. Es posible que para el pago del primer mes (agosto) el Banco no alcance a enviar el número de la tarjeta o de la obligación; en este caso el recibo de facturación se enviará al Correo Institucional y/o Responsable de pagos el cual dirá en qué Banco deberá pagarse.

*A partir del mes de agosto de 2023 junto con la facturación mensual de pensión, transporte y otras actividades pedagógicas se facturará también el concepto de guías de evaluación internacional Cambridge si no realizaron el pago anticipado – según artículo 242 del Reglamento Manual de Convivencia.



ISO 4249-1



DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
Y FINANCIERA

Cra. 5a No. 33B-80 - Tel.: 343 6300 - www.sanbartolo.edu.co
Bogotá, D.C. - COLOMBIA **COLEGIO BILINGÜE NACIONAL**
COMPAÑÍA DE JESÚS Nit.: 860.007.627-1
SBLM es miembro de ACODESI, CONACED Y UNCOLI



COLEGIO
SAN BARTOLOMÉ
LA MERCED

*La información sobre uniformes la pueden recibir en los siguientes proveedores autorizados:

- AsiaBartolina (antes de entrar a la recepción del Colegio en el costado sur del edificio), teléfono 3402270 y 2877922, página web www.asiabantolina.org.co
- Punto 100, dirección Carrera 60D#98A-39, Tel: 2188681-5336042/41, página web www.calidad@puntocien.com
- Alba Mercedes Urrego Ávila, Dirección: Carrera 49A # 87 - 09 - Barrio San Martín, Correo: amua14@hotmail.com, Celular: 310 2525648
- Y en otros puntos donde el Padre de Familia desee, siempre y cuando cumpla con las especificaciones para el uniforme.

*La información sobre la Asociación de Padres de Familia ASOBARTOLINA (afiliación, almuerzo y lonchera) la pueden obtener en el teléfono 2874021 y 2874022 ext. 105, página web www.asobartolina.com.co.

Una vez formalizada la matrícula para el año escolar 2023-2024 el área de sistemas realizará el envío al correo del responsable de pagos la información relacionada con el correo institucional del estudiante.

INICIACIÓN AÑO ACADÉMICO 2023-2024 PARA ESTUDIANTES ANTIGUOS EN EL COLEGIO

Ingreso: Agosto 16 de 2023

- **Preescolar**
Lugar: Salones base
Hora: 8:00 a.m.
Uniforme: Sudadera.
- **Primaria y Bachillerato**
Lugar: Salones base
Hora: 6:45 a.m.
Uniforme: Sudadera

NOTA: Les recordamos que la organización de los cursos de los estudiantes depende de los criterios de convivencia, socioafectivo, pedagógicos y administrativos establecidos previamente, por tanto, el Colegio se reserva el derecho de ubicar a los estudiantes de acuerdo con los mismos.



ISO 4249-1



DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
Y FINANCIERA

Cra. 5a No. 33B-80 - Tel.: 343 6300 - www.sanbartolo.edu.co
Bogotá, D.C. - COLOMBIA **COLEGIO BILINGÜE NACIONAL**
COMPAÑÍA DE JESÚS Nit.: 860.007.627-1
SBLM es miembro de ACODESI, CONACED Y UNCOLI



COLEGIO
SAN BARTOLOMÉ
LA MERCED

HORARIO PARA EL AÑO ACADÉMICO 2023-2024

- Preescolar: Pre-Jardín, Jardín y Transición.
Lunes a viernes
Entrada 8:00 a.m.
Salida: 3:00 p.m.
- Primaria y Bachillerato:
Lunes a viernes
Entrada 6:45 a.m.
Salida: 3:00 p.m.

Cordialmente,

Carlos Eduardo Andrade Delgadillo
Director Administrativo y Financiero

Versión 01



DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
Y FINANCIERA



EC 4245-1



Cra. 5a No. 33B-80 - Tel.: 343 6300 - www.sanbartolo.edu.co
Bogotá, D.C. - COLOMBIA **COLEGIO BILINGÜE NACIONAL**
COMPAÑÍA DE JESÚS Nit.: 860.007.627-1
SBLM es miembro de ACODESI, CONACED Y UNCOLI